

『委任状は委任者本人が作成する書類です』

東神楽町長 様

令和 年 月 日

# 委任状

住民登録・カード届出に関すること	<input type="checkbox"/>	住民登録(転入・転出・転居・世帯変更等)に関する届出	を委任します。
	<input type="checkbox"/>	通知カード券面記載事項変更届	
証明書の請求に関すること	<input type="checkbox"/>	住民票等の写し等	の申請及び受領を委任します。
	<input type="checkbox"/>	戸籍に関する証明	
	<input type="checkbox"/>	身分証明書	
特殊な住民票	<input type="checkbox"/>	住民票コード記載住民票の写し	の申請を委任します。
	<input type="checkbox"/>	個人番号記載住民票の写し	
その他	<input type="checkbox"/>		を委任します。
	<input type="checkbox"/>		

★代理人に交付することはできません(委任者あてに郵送します)

代理人 〔窓口に来る方〕	住所	
	氏名	

私は上記のとおり委任します

委任者 〔頼む方〕	住所	
	氏名	
	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日
	連絡先(電話番号)	自宅・携帯・職場 — —

代筆者	住所	
	氏名	
	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日
	連絡先(電話番号)	自宅・携帯・職場 — —
	委任者との関係	
委任者が自筆できない理由		

代筆の内容に間違いありません

## 注意事項

この委任状は、委任者本人が代理人欄も含めて自署及び押印(スタンプ印不可)してください。

委任状の内容に訂正がある場合は、委任者が訂正印を押印してください。

パソコン等で作成された自署または代筆されていない委任状は、委任状として認められません。

委任者本人が自筆できない場合は、この委任状を代筆者がすべて記入してください。

「自筆できない理由」とは、身体的理由により自筆できないことを指します(「仕事のため書けない」「高齢のため書けない」は理由として認められません)。

※代筆した場合は、委任者にこの委任状の内容をすべて確認し、委任者の印を押印したうえで提出してください。

代理人の本人確認書類が必要です。

【本人確認書類】 Bが2点、Bから1点+Cから1点の提示が必要です ★Cから2点は認められません

1点の提示でよいもの	A	運転免許証、旅券、在留カード、特別永住者証明書、マイナンバーカード、住民基本台帳カード(写真付)など
2点の提示が必要なもの	B	健康保険証、介護保険証、年金手帳、年金証書、医療受給者証など
	C	資格証明書(写真付)、社員証(写真付)、学生証(写真付)など

委任状を偽造したり、不正に使用すると法律により罰せられます。